

Рассмотрено на
Совете педагогов МКДОУ №21
Протокол № 1
От « 31 » августа 2018г.

Согласовано с родительским
комитетом ДОУ
Протокол № 1
От « 28 » августа 2018г.



Утверждаю
Заведующий МКДОУ №21
Окорокова С. М.
Приказ № 1
« 01 » сентября 2018г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
(воспитанников) в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 21 общеразвивающего вида»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, «Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г № 1014, Уставом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21 общеразвивающего вида».
- 1.2. В настоящий порядок могут вноситься изменения.
- 1.3. Настоящий Порядок регулирует перевод обучающихся в другую возрастную группу, другую образовательную организацию, отчисление и восстановление обучающихся (воспитанников) в Учреждении.
- 1.4. Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.
- 1.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации.
- 1.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

2. Порядок и основания перевода обучающихся (воспитанников)

- 2.1. Обучающиеся (воспитанники) переводятся из одной группы в другую возрастную группу по окончании учебного года.
- 2.2. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования в связи с переменой места жительства, по желанию родителей (законных представителей).
- 2.3. Перевод в другое образовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника). При переводе воспитанника в другое образовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело (с соответствующей

записью и выбытии), медицинская карта. Перевод осуществляется на основании приказа заведующего Учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся (воспитанников)

3.1. Понятие «отчисление обучающегося (воспитанника)» означает издание приказа заведующим Учреждения о прекращении образовательных отношений.

3.2. Обучающийся (воспитанник) подлежит отчислению из Учреждения:

3.1.1. В связи с завершением дошкольного образования;

3.1.2. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4. Порядок и основания восстановления.

4.1. Восстановление обучающегося (воспитанника) в Учреждение, если он досрочно прекратил отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится при наличии свободных мест.

4.2. Восстановление обучающегося (воспитанника) после отчисления проводится на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

4.3. Восстановление обучающегося (воспитанника) производится приказом заведующего Учреждением.